

## **CHAMAMENTO JUMP - 2025**

### **INSCRIÇÃO NA JUNTA ADMINISTRATIVA DE RECURSOS CONTRA EXAMES MÉDICOS E AVALIAÇÕES PSICOLÓGICAS - JUMP - BIÊNIO 2025/2027**

#### **MEMBROS MÉDICOS E PSICÓLOGOS**

##### ***1 – DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES***

- 1.1 – Em virtude da necessidade de nomeação de médicos e psicólogos para comporem a Junta Administrativa de Recursos Contra Exames Médicos e Avaliações Psicológicas - JUMP, nos termos da Lei Estadual nº 18.313 de 24 de novembro de 2014, assim como a perspectiva de desenvolvimento de uma cultura de responsabilidade, comprometimento e prestação de serviço eficiente, estabelece, o seguinte Modelo para indicação do exercício de membros, previstos nos artigos 3º e 4º, da lei citada, respectivamente.
- 1.2 – A análise de profissionais (médicos e psicólogos), dentre os que manifestarem interesse através do presente Chamamento, balizará a decisão de indicação pelo Diretor Presidente do DETRAN/PR ao Chefe do Poder Executivo Estadual. A verificação da documentação apresentada será executada por comissão conforme Anexo III.
- 1.3 – A análise documental destina-se à indicação de profissionais para composição das respectivas Juntas Médicas e Psicológicas (Junta Administrativa de Recursos Contra Exames Médicos e Avaliações Psicológicas - JUMP) do Departamento Estadual de Trânsito – DETRAN/PR, conforme previsto na Lei 18.313/2014, e distribuídas conforme Anexo I do presente Edital.

## **2 – DAS FUNÇÕES**

As funções de Presidente, membros e suplente, serão de livre escolha entre os classificados.

## **3 – DOS REQUISITOS MÍNIMOS PARA INSCRIÇÃO.**

### **3.1 – Médicos:**

3.1.1 – Formação em Medicina, com respectiva inscrição no Conselho Regional de Medicina do Estado do PR;

3.1.2 – Título de Especialista em Medicina do Tráfego, devidamente inscrito no respectivo conselho de classe;

3.1.3 – Regularidade Financeira perante o CRM/PR;

3.1.4 – Idoneidade profissional perante o CRM/PR.

### **3.2 – Psicólogos:**

3.2.1 – Formação em Psicologia, com respectiva inscrição no Conselho Regional de Psicologia do Estado do PR;

3.2.2 – Título de Especialista em Psicologia do Trânsito, devidamente inscrito no respectivo conselho de classe;

3.2.3 – Regularidade Financeira perante o CRP/PR;

3.2.4 – Idoneidade profissional perante o CRP/PR.

#### **4 – DAS INSCRIÇÕES**

4.1 – Os profissionais interessados deverão registrar um protocolo na Central de Segurança (<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/>) informando seu interesse em compor a Junta Administrativa de Recursos Contra Exames Médicos e Avaliações Psicológicas – JUMP. No registro, o interessado deve indicar se atua como médico ou psicólogo, a cidade sede desejada e anexar os documentos exigidos conforme o Anexo II.

4.2 Para facilitar a identificação do protocolo, os inscritos deverão inserir o número do protocolo gerado no formulário: <https://forms.gle/bP4qubJUa9oh6psJA>

4.3 – As inscrições se encerrarão no dia **20/04/2025**.

#### **5 – DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS**

5.1 – Os inscritos deverão anexar no respectivo protocolo as cópias digitais dos documentos para comprovação de todos os cursos de formação ou experiência profissional informados no Currículo, em ordem cronológica.

5.2 – Serão considerados como comprovantes, de cursos e formação, os certificados emitidos por instituições de ensino devidamente reconhecidas.

5.3 – Para o Título de Especialista (medicina de tráfego/psicologia do trânsito), devidamente inscrito no respectivo Conselho de Classe, será aceito cópia da respectiva identidade funcional onde conste a titulação ou declaração do Conselho (não serão aceitas declaração da Entidade de Ensino neste caso).

5.4 – Certidão de Regularidade Financeira emitida pelo respectivo Conselho de Classe.

5.5 – Certidão Negativa de Conduta Ética e Profissional emitida pelo respectivo Conselho de Classe.

5.6 – Para comprovação de atividade profissional será aceito cópia de carteira de trabalho devidamente registrada ou declaração da entidade onde o serviço foi prestado, no caso de autônomo, devidamente assinado e carimbado por seu representante legal.

5.7 – Quanto a atividade profissional junto ao DETRAN-PR não há necessidade de comprovação, ficando a cargo da Coordenação da Junta Administrativa de Recursos Contra Exames Médicos e Avaliações Psicológicas - JUMP a verificação dos registros.

## **6 – DA NOMEAÇÃO**

6.1 – Encerrado o processo de análise documental pela Comissão, a lista dos profissionais será encaminhada ao Diretor Presidente do Detran, o qual irá encaminhar ao Excelentíssimo Governador do Estado para análise, face a prerrogativa de livre nomeação dos membros da Junta Administrativa de Recursos Contra Exames Médicos e Avaliações Psicológicas - JUMP, conforme art. 5º da Lei Estadual nº 18.313 de 21 de novembro de 2014.

6.1.1 – Caso não haja suficiente número de inscritos para a composição de alguma das juntas, caberá ao Diretor Presidente do Detran a indicação de nomes para complementar a lista a ser encaminhada ao Excelentíssimo Governador do Estado.

6.2 – Após publicada a nomeação dos membros, conforme decreto do Excelentíssimo Governador do Estado, os nomeados serão convocados para os trâmites de posse e treinamento, e posteriormente para o início das funções conforme a Lei nº 18.313 de 2014 e o Decreto estadual nº 576 de 2015.

6.3 – Os casos omissos serão tratados pela Coordenação da Junta Administrativa de Recursos Contra Exames Médicos e Avaliações Psicológicas - JUMP, que encaminhará para decisão do Diretor Geral.

## **7 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

7.1 – O acompanhamento das publicações, editais, avisos e comunicados referentes ao presente chamamento é de inteira e exclusiva responsabilidade dos interessados.

7.2 – Esclarecimentos relativos ao assunto serão tratados exclusivamente pelo e-mail [coordenação.jump@detran.pr.gov.br](mailto:coordenação.jump@detran.pr.gov.br). Não serão tratados por telefone, outro e-mail, pessoalmente ou qualquer outra forma.

7.3 – As ocorrências não previstas neste chamamento, os casos omissos e os casos duvidosos serão resolvidos, em caráter irrecurável, pelo Diretor Presidente e/ou pela Coordenação da Junta Administrativa de Recursos Contra Exames Médicos e Avaliações Psicológicas - JUMP, no que couber a cada um.

Curitiba, março de 2025.

**GUSTAVO ANDRÉ FATORI**  
**COORDENADOR GERAL DA JUMP**  
**DETRAN/PR**

**CARINE CÔAS**  
**COORDENADORA PSICOLÓGICA**

**DIRCEU ANTÔNIO SILVEIRA JUNIOR**  
**COORDENADOR MÉDICO**

**ANEXO I**  
**DAS VAGAS**

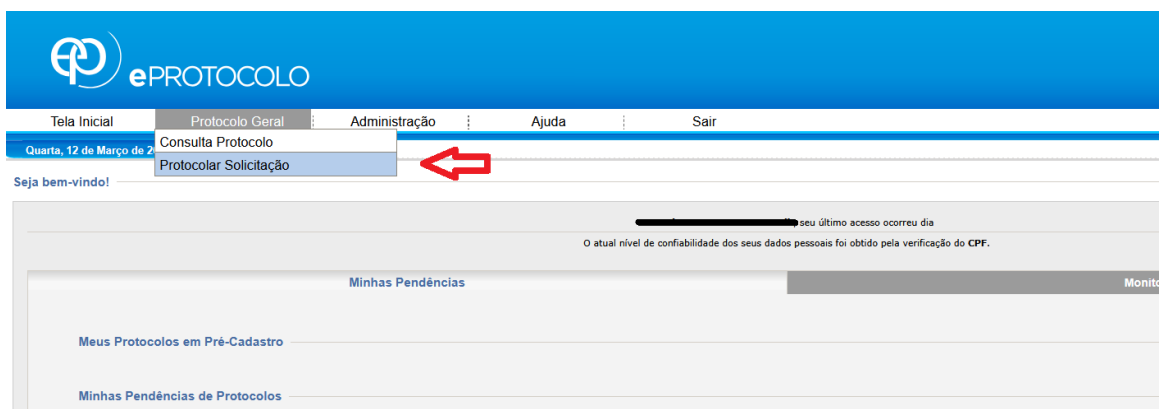
<b>REGIÃO/PROFISSIONAIS</b>	<b>MÉDICOS</b>	<b>PSICÓLOGOS</b>
<b>CURITIBA</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
<b>SARANDI</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>LONDRINA</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>CASCADEL</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>FRANCISCO BELTRÃO</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

## ANEXO II DA INSCRIÇÃO

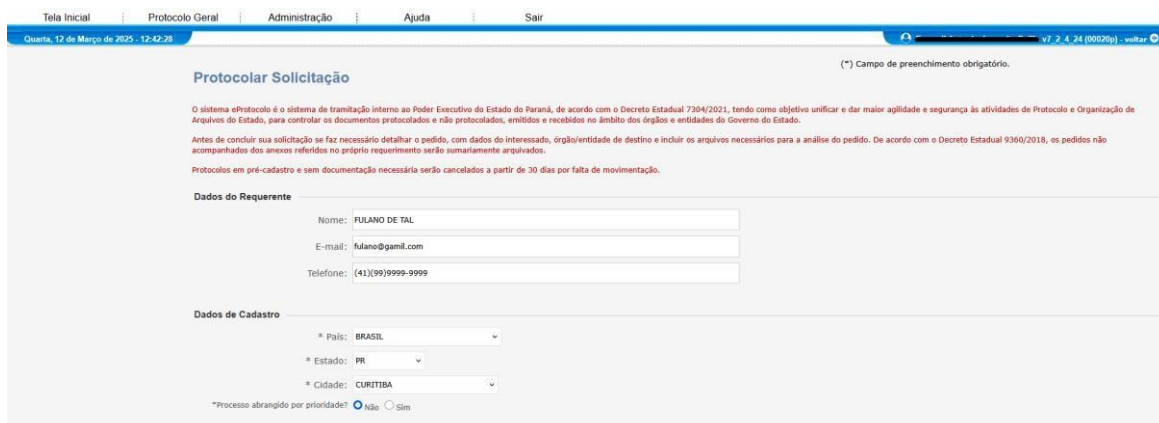
1.1 – O acesso ao sistema e protocolo é realizado através de CPF cadastrado. Caso ainda não tenha cadastro, as orientações encontram-se no link:

[https://www.administracao.pr.gov.br/sites/default/arquivos\\_restritos/files/documento/2021-08/CENTRAL%20DE%20SEGURAN%C3%87A%20-%20CADASTRO%203.pdf](https://www.administracao.pr.gov.br/sites/default/arquivos_restritos/files/documento/2021-08/CENTRAL%20DE%20SEGURAN%C3%87A%20-%20CADASTRO%203.pdf)

1.2 – Para protocolar a inscrição, preencha os campos indicados de forma completa, com os dados do interessado em compor a junta.



The screenshot shows the ePROCOLO system interface. The top navigation bar includes 'Tela Inicial', 'Protocolo Geral', 'Administração', 'Ajuda', and 'Sair'. The 'Administração' menu is open, showing 'Consulta Protocolo' and 'Protocolar Solicitação', with a red arrow pointing to the latter. Below the navigation bar, there is a welcome message and a section for 'Minhas Pendências' with sub-sections for 'Meus Protocolos em Pré-Cadastro' and 'Minhas Pendências de Protocolos'.



The second screenshot shows the 'Protocolar Solicitação' form. It includes a header with the system name and a note about mandatory fields. The form is divided into two main sections: 'Dados do Requerente' and 'Dados de Cadastro'. The 'Dados do Requerente' section contains fields for Name (FULANO DE TAL), E-mail (fulano@gmail.com), and Telephone ((41)999999-9999). The 'Dados de Cadastro' section contains dropdown menus for País (BRASIL), Estado (PR), and Cidade (CURITIBA). At the bottom, there is a checkbox for 'Processo abrangido por prioridade?' with 'Não' selected.

1.3 – Informe no campo “\* *Descreva aqui sua solicitação*” o motivo do seu requerimento: inscrição para composição na JUMP, como médico ou psicólogo e em qual cidade sede da junta (escolha entre Curitiba, Sarandi, Londrina, Cascavel ou Francisco Beltrão).

Solicitação

\*Restrição de Acesso:  Restrito  Sigiloso

\* Órgão/Entidade de destino: DETRAN - DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO PARANÁ

**ATENÇÃO**  
Protocolos para informações, identificação de condutor, Defesas e recursos e autos de infração de trânsito e processos administrativos de suspensão ou cassação da Carteira Nacional de Habilitação, DEVEM ser incluídos através dos serviços específicos em nosso site:

- [Informações sobre processos e protocolos da área de veículos](#)
- [Apresentar defesa ou recurso para Suspensão do Direito de Dirigir e Cassação da CNH](#)
- [Apresentar defesa, recurso, ou solicitar advertência por escrito para auto de infração de trânsito do Detran/PR](#)
- [Indicar condutor para auto de infração de trânsito do Detran/PR](#)
- [Dúvidoria: Sugestões, Elogios, Reclamações e Denúncias](#)

Documentos relacionados aos tipos de serviços acima mencionados, que por insistência sejam registrados no sistema do Protocolo Geral do Estado do Paraná, serão desconsiderados.

11

Inscrição para composição na JUMP, como médico ou psicólogo e em qual cidade sede da junta (escolha entre Curitiba, Sarandi, Londrina, Cascavel ou Francisco Beltrão).

\* Descreva aqui sua solicitação:

Contagem de caracteres: 168/10000

1.4 – No campo “Arquivos”, inclua seu currículo por primeiro, depois os certificados e demais documentos comprobatórios. Os documentos incluídos devem ser do tipo PDF com tamanho máximo de 10Mb cada. Vá em “Concluir Solicitação”, desta forma o protocolo será gerado.

Interessados

Inclua quantos Interessados forem necessários

\* Tipo Identificação:  CPF  CNPJ

\* Nº da Identificação: 000.000.000-00

\* Nome Interessado: FULANO DE TAL

Preencher o campo interessados com os dados pessoais e após, clicar na opção INCLUIR INTERESSADO

Incluir Interessado

Limpar

Ordem	Tipo	Nome	Tipo de Doc.	Identificação	Excluir
1	PESSOA FISICA	FULANO DE TAL	CPF	██████████	✖

Arquivos

Arquivos:  Nenhum arquivo selecionado.

Habilitar Ordenação

Nenhum arquivo incluído

No campo "Arquivos", inclua seu currículo por primeiro, depois os certificados e demais documentos comprobatórios. Os documentos incluídos devem ser do tipo PDF com tamanho máximo de 10Mb cada.

Incluir preferencialmente arquivos do tipo PDF (A4) com tamanho máximo de 10Mb. Atenção, os arquivos em formato JPEG, JPG, PNG, MP4 e MOV são incluídos como anexos e não fazem parte do Volume do Processo.

Concluir Solicitação

Adicionar mais informações

Limpar



**ANEXO III**  
**DA COMISSÃO**

Gustavo André Fatori	Chefe da Divisão de Medicina e Psicologia
Carine Côas	Chefe do Setor de Psicologia
Dirceu Antônio Silveira Junior	Chefe do Setor de Medicina
Gisele Mansani	Chefe Setor Controle de Entidades